

Codice Etico 2024



Indice

Il Codice Etico è un insieme di valori, principi e regole che orientano i comportamenti di tutte le parti interessate in contatto con l'Organizzazione.

EDIZIONE – 2024

I

PREMESSA

- 05 Chi siamo e i nostri valori
- 06 Purpose, vision e mission
- 08 Il nostro impegno

II

INTRODUZIONE

- 11 Obiettivo del codice etico
- 11 Ambito di applicazione
- 12 Rapporto con gli stakeholders

III

PRINCIPI FONDAMENTALI

- 15 Legalità
- 15 Rispetto dei diritti umani
- 16 Integrità delle risorse umane
- 16 Trasparenza
- 17 Tutela dell'ambiente
- 18 Responsabilità verso la comunità
- 19 Riservatezza
- 19 Innovazione e qualità

IV

CRITERI DI CONDOTTA

- 21 Gestione amministrativa e contabile
- 22 Gestione delle informazioni
- 22 Conflitti di interesse
- 24 Relazioni con i collaboratori
- 28 Relazioni con i clienti
- 31 Relazioni con i fornitori

V

LA TUTELA DELL'AMBIENTE

- 33 Impegno concreto per l'ambiente

VI

MODALITÀ DI ATTUAZIONE

- 35 Come diamo valore ai nostri principi

VII

RECLAMI E SEGNALAZIONI

- 37 Canali di ascolto e segnalazione

VIII

SISTEMA DISCIPLINARE

- 39 Responsabilità e conseguenze

IX

APPROVAZIONE, REVISIONE E NORMATIVE DI RIFERIMENTO

- 41 Approvazione e revisione del codice
- 41 Allineamento agli standard

Premessa

Chi siamo e i nostri valori

CMO Group è un gruppo industriale italiano con oltre un secolo di esperienza nella **forgiatura** e nella **lavorazione meccanica di metalli non ferrosi**.

Oggi è **tra i primi tre operatori europei del settore**, attivo in mercati strategici come energia, trasporti, aerospace e difesa, con una solida vocazione internazionale. La nostra crescita si fonda su **innovazione** continua, eccellenza ingegneristica e una gestione d'impresa responsabile. Collaboriamo con università e centri di ricerca per sviluppare nuovi materiali e soluzioni sostenibili, contribuendo all'evoluzione del settore in ottica futura.

Al centro della nostra cultura aziendale ci sono l'etica e la **conformità**: non semplici obblighi normativi, ma **valori** fondamentali che guidano ogni nostra decisione. **Integrità, trasparenza e rispetto** sono i **principi** che regolano i rapporti con dipendenti, **clienti, fornitori**, partner e tutti gli **stakeholder**, nella convinzione che lo sviluppo duraturo passi attraverso comportamenti corretti e responsabili.

Purpose, vision e mission



Il **Codice Etico** trova fondamento nei concetti di **purpose**, **vision** e **mission**. Essi rappresentano la ragione ultima del nostro operato quotidiano (**purpose**), il modo e i **valori** guida della nostra presenza sul mercato (**mission**), il nostro modo di vedere l'azienda nel futuro (**vision**).



Il nostro impegno

VISION

Vogliamo essere un leader riconosciuto nel nostro settore, creando valore attraverso **innovazione**, eccellenza operativa e relazioni di fiducia con **clienti**, **fornitori** e dipendenti.

MISSION

Lavoriamo per fornire soluzioni innovative e sostenibili per i nostri **clienti**, contribuendo al loro successo e al **benessere** delle **comunità** in cui operiamo. Consideriamo fondamentale essere un punto di riferimento tecnico che consenta ai nostri **clienti** di avere soluzioni innovative grazie alle competenze tecniche avanzate e al nostro costante impegno nell'affrontare nuove sfide. La centralità del Cliente, la **qualità** e la **sicurezza** del prodotto sono alla base della filosofia aziendale. Sosteniamo relazioni commerciali di lungo periodo.

PURPOSE

Abbiamo a cuore le future generazioni e vogliamo impegnarci per loro.



Introduzione

Obiettivo del codice etico

Il **Codice Etico** rappresenta una Guida per tutti coloro che operano all'interno della nostra **Organizzazione** (amministratori, manager, dipendenti, consulenti, partner, **fornitori**).

Il documento ha l'obiettivo di orientare il **comportamento** delle persone verso quei **valori**, principi e regole di **comportamento** che CMO Group ritiene essere fondamentali dell'agire quotidiano, sia nei rapporti interni che esterni

alla nostra Azienda.

Esso rappresenta principalmente uno strumento utile a preservare il valore e l'**integrità dell'organizzazione** nel tempo.

È, pertanto, un insieme di principi positivi e di criteri di condotta che la nostra **Organizzazione** ha scelto volontariamente di adottare e rendere pubblico come concreta espressione dei nostri propositi verso i nostri **stakeholders**.

Ambito di applicazione

Tutte le persone che operano per conto di CMO Group - dipendenti, amministratori, consulenti, agenti e **collaboratori** - devono rispettare le norme del **Codice Etico**. Ogni individuo è responsabile di agire

in **conformità** con le politiche aziendali e le leggi vigenti. Il Codice è comunicato a tutti i soggetti in rapporto con l'azienda e può essere aggiornato in base a cambiamenti interni o esterni **all'organizzazione**.

Rapporto con gli stakeholders



La nostra **Organizzazione** pretende da parte di tutti gli interlocutori un **comportamento etico e responsabile**, che sia coerente con i principi e le regole di comportamento definiti nel

presente documento. Sono adottate forme sistematiche di coinvolgimento degli **stakeholders**, cercando un dialogo sui temi della **Sostenibilità** e della **Responsabilità** d'impresa.



Principi fondamentali



Legalità

Per noi l'osservanza delle leggi è condizione imprescindibile. Tutte le nostre attività devono essere compiute nel pieno **rispetto** delle leggi nazionali in vigore in Italia e nei paesi in cui operiamo. Ci impegniamo a mantenere

elevati standard etici e normativi, assicurando **trasparenza responsabilità e integrità** in ogni aspetto della nostra operatività e nelle relazioni con **fornitori, clienti e stakeholder**.

Rispetto dei diritti umani

CMO protegge i diritti fondamentali dei propri dipendenti ed il loro **benessere, valorizza** le persone favorendone lo sviluppo professionale e personale, mira a creare un **ambiente** di lavoro collaborativo, inclusivo e sicuro. La nostra **Organizzazione**

non tollera chiunque assuma comportamenti discriminatori n base all'età, al sesso, all'orientamento sessuale, allo stato di salute, alla razza, all'opinione politica o alle credenze religiose. Il lavoro minorile è severamente vietato.

Integrità delle risorse umane

La tutela **dell'integrità** fisica e morale delle nostre risorse sono per noi di estrema rilevanza. Ci impegniamo, pertanto, a garantire ai nostri lavoratori **condizioni** di lavoro **dignitose e ambienti sicuri e salubri**, privi di rischi e con adeguati

strumenti di prevenzione e protezione. Non sono ammesse né tollerate minacce volte ad indurre la persona ad agire contro la legge e il presente **Codice** o comportamenti lesivi delle convinzioni e preferenze morali di ciascuno.

Trasparenza

Ci impegniamo ad instaurare un dialogo attivo con tutti i nostri **stakeholders**, comunicando informazioni chiare, veritiere e complete.

Allo stesso tempo, pretendiamo che tutti i nostri interlocutori adottino comportamenti trasparenti, se pur nel **rispetto** degli obblighi di **riservatezza** previsti dalla legge.

Tutela dell'ambiente

Oggi, più che mai, siamo consapevoli dell'importanza di contrastare il cambiamento climatico e del ruolo che ciascuno di noi è chiamato a svolgere per raggiungere questo obiettivo.

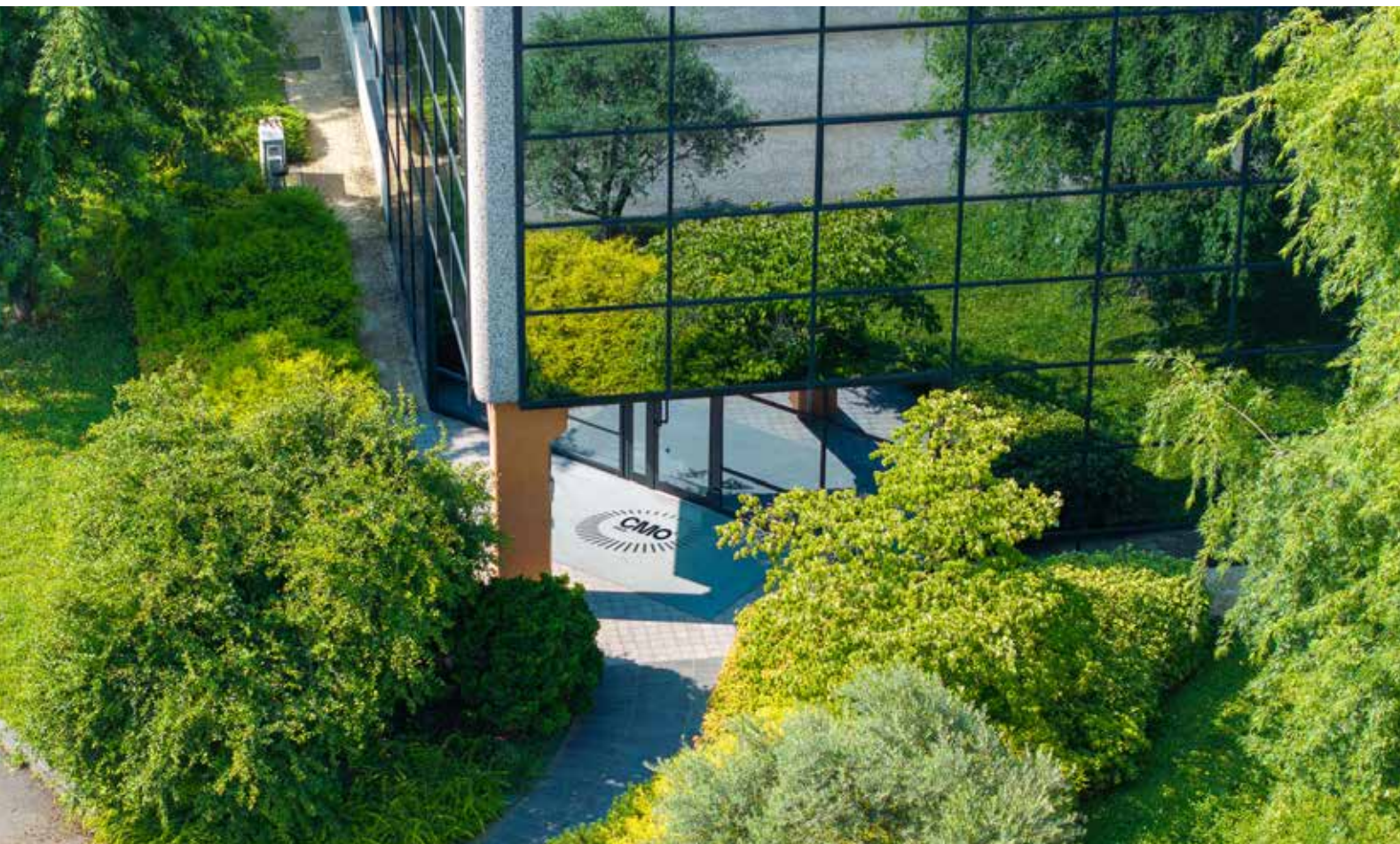
Per questo motivo, ci impegniamo concretamente nella tutela **dell'ambiente**, a partire dalle attività che costituiscono il cuore

del nostro business – come **l'efficientamento energetico** e la bonifica ambientale – e adottando tutte le misure necessarie per:

- **ridurre le emissioni** di CO₂ generate dalle nostre attività;
- **compensare le emissioni** non eliminabili;
- **diminuire la produzione di rifiuti** e assicurarne un corretto smaltimento e riciclo.



Responsabilità verso la comunità



Per CMO Group, la crescita economica non è un fine esclusivo, ma parte di una **visione** più ampia che mette al centro lo sviluppo economico e sociale delle **comunità** in cui operiamo.

Con le nostre attività, ci impegniamo a generare occupazione e a sostenere iniziative sociali e culturali che **valorizzino il territorio**.

Riservatezza

Ci impegniamo affinché tutte le **informazioni personali** e sensibili in nostro possesso siano trattate nel pieno **rispetto** della normativa in materia, mettendo in atto tutte le **misure necessarie** a tutelare

l'**inviolabilità dei dati**, sia dei nostri **dipendenti e collaboratori** che di terze parti, e a farne un uso **corretto e adeguato** alla tipologia di **trattamento**.

Innovazione e qualità

Investiamo in ricerca, sviluppo e **innovazione** per fornire soluzioni di alto livello e mantenere la competitività nel settore.

Poniamo la massima attenzione alla **qualità di prodotto** e di processo, assicurando che ogni prodotto e servizio offerto rispetti i più **elevati standard** del settore.

Attraverso **rigorosi controlli**, processi certificati e un costante

miglioramento, garantiamo ai nostri **clienti** soluzioni affidabili, sicure e conformi alle normative vigenti (sia settoriali che agli standard internazionali applicabili alla produzione dei settori in cui operiamo).

Rafforziamo la fiducia e la soddisfazione nel **lungo termine**.

Criteri di condotta

Gestione amministrativa e contabile

Tutta la nostra documentazione deve rappresentare in modo fedele e trasparente i fatti, nel pieno **rispetto** delle **leggi vigenti**. In particolare, la redazione e la gestione del bilancio d'esercizio, così come di ogni altro documento economico-finanziario, avvengono

in **conformità** alle normative applicabili e ai **principi** contabili nazionali e internazionali. Il bilancio deve riflettere con chiarezza, veridicità e correttezza la situazione patrimoniale e finanziaria dell'azienda, nonché il risultato economico dell'esercizio.



Gestione delle informazioni

Trattiamo qualunque tipo di **informazione** ricevuta dai nostri **stakeholders** nel pieno **rispetto** della normativa in materia,

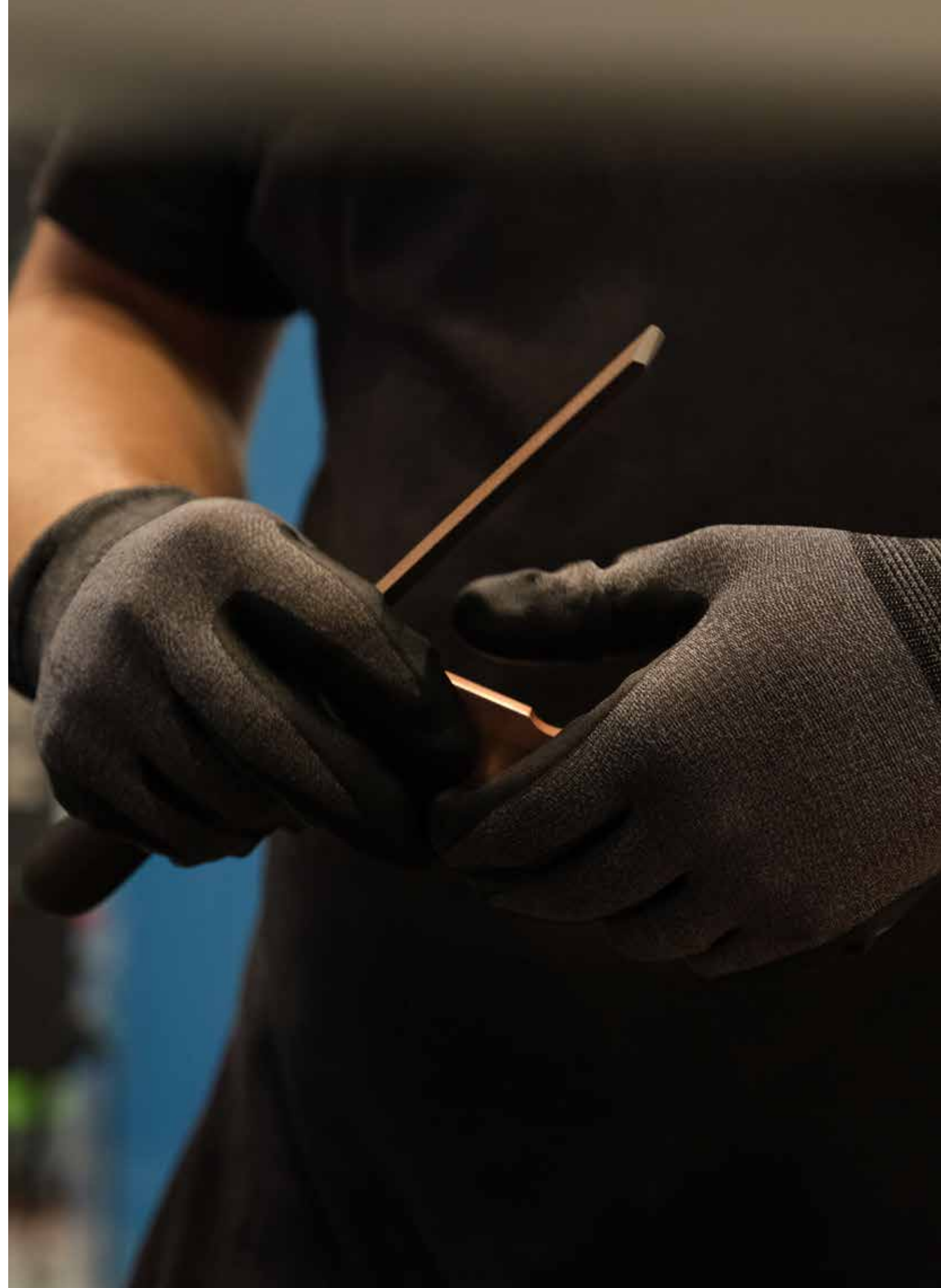
avendo cura di tutelare la privacy e la **riservatezza** dei soggetti interessati.

Conflitti di interesse

Si parla di conflitto d'interesse quando un membro **dell'Organizzazione** (a qualsiasi livello gerarchico), al fine di ottenere un vantaggio immediato o differito per sé stesso, i propri familiari o conoscenti, non agisce nell'interesse dell'Organizzazione stessa.

Tutti i dipendenti, collaboratori e partner devono evitare situazioni in cui gli interessi personali possano interferire con quelli aziendali.

Eventuali **conflitti di interesse** devono essere **segnalati tempestivamente**.



Relazioni con i collaboratori



L'azienda promuove un **ambiente** di lavoro basato su **rispetto**, correttezza e collaborazione. Tutti i **collaboratori** devono agire con professionalità, evitando discriminazioni e comportamenti lesivi della dignità altrui. Si garantiscono pari opportunità

di crescita e un clima di fiducia, favorendo **comunicazione chiara** e trasparente. Il **rispetto** delle norme di **sicurezza, privacy** e tutela della salute è **fondamentale**. Ogni segnalazione di comportamenti scorretti sarà gestita con **riservatezza** e senza ritorsioni.

TUTELARE LA SALUTE E IL BENESSERE DEI LAVORATORI

Il valore più grande della nostra **organizzazione** sono le persone. Per questo le tuteliamo attraverso un **Sistema di Gestione** per la **Salute e Sicurezza sul lavoro** basato sul **rispetto** delle leggi cogenti in merito. Promuoviamo la cultura della sicurezza garantendo formazione continua ed investimenti tecnologici. Ci impegniamo a:

- Prevenire ed eliminare i rischi alla fonte;
- Assegnare compiti adatti alle capacità fisiche e mentali di ciascuno;
- Integrare prevenzione,

organizzazione, ambiente e relazioni sociali;

- Privilegiare la protezione collettiva su quella individuale;
- Fornire istruzioni chiare per aumentare la consapevolezza dei rischi, come:
 - Usare correttamente i dispositivi di protezione individuale (DPI)
 - Mantenere in ordine la postazione di lavoro
 - Restare concentrati, evitare distrazioni
 - Seguire sempre le procedure previste
- Segnalare e gestire "near miss" (quasi incidente).





SELEZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

La nostra **organizzazione** sceglie **collaboratori** interni ed esterni in modo obiettivo e meritocratico, **valorizzando competenza e professionalità**, senza favoritismi. Garantiamo pari opportunità a tutti, **senza discriminazioni** legate a sesso, etnia, nazionalità, opinioni politiche o religione. Siamo aperti **all'inclusione delle persone più vulnerabili**, favorendo il loro inserimento in ruoli adatti alle loro capacità.

Crediamo nell'empowerment femminile e ci impegniamo ad aumentare la presenza delle donne nella nostra struttura. **Valorizziamo le capacità individuali** e promuoviamo la crescita professionale con programmi di **formazione continua**. Infine, offriamo **formazione** su temi **ESG** e sugli **Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030**, per diffondere una cultura orientata alla sostenibilità.

TUTELA DELL'INTEGRITÀ

La nostra **Organizzazione** si impegna a: **Evitare ogni** forma di **discriminazione**, umiliazione, isolamento o violenza psicologica sul luogo di lavoro. **Non tollerare molestie sessuali**, compresi comportamenti o contenuti offensivi. **Tutelare la privacy** dei dipendenti, specificando chiaramente l'uso dei dati personali e garantendo che non siano diffusi senza consenso (salvo quanto previsto dalla legge).

Rispettare il **diritto** dei lavoratori ad aderire a **rappresentanze sindacali** e promuovere il dialogo con le organizzazioni più rappresentative.

Relazioni con i clienti

La nostra **Organizzazione** pone grande attenzione alla **qualità** delle relazioni con i **clienti**, considerandoli partner fondamentali per la crescita e il miglioramento continuo. Per questo, ci impegniamo a costruire rapporti fondati su fiducia, **rispetto**, **trasparenza** e ascolto.

CORTESIA E DISPONIBILITÀ

Ogni cliente deve sentirsi accolto con **rispetto** e attenzione. I nostri **collaboratori** sono tenuti a mantenere un **comportamento** professionale, educato e orientato alla collaborazione.

CHIAREZZA E TRASPARENZA

Forniamo informazioni complete, corrette e comprensibili su prodotti e servizi, affinché ogni cliente possa prendere **decisioni consapevoli**.

QUALITÀ E AFFIDABILITÀ

Offriamo soluzioni che rispondono in modo concreto alle esigenze del cliente, garantendo standard elevati di **qualità** e **conformità** alle normative vigenti.

ASCOLTO ATTIVO E MIGLIORAMENTO CONTINUO

Raccogliamo segnalazioni, suggerimenti e reclami in modo proattivo, per **migliorare l'esperienza del cliente** e i nostri processi interni. La soddisfazione del cliente è un indicatore fondamentale per il nostro gruppo.

Relazioni con i fornitori

Tutti i nostri **fornitori** devono rispettare i principi e i criteri di condotta contenuti nel presente **Codice**.

Nella scelta dei nostri **fornitori** teniamo conto, oltre alla professionalità, esperienza e **qualità** dei beni e servizi offerti, e della **condivisione** dei nostri principi. Nelle nostre politiche di approvvigionamento, scegliamo i fornitori tenendo conto del loro impegno profuso verso i **temi della Corporate Social Responsibility** e in particolar modo, dell'attenzione rivolta alla **salvaguardia dell'ambiente**, al rispetto dei **Diritti Umani** e alla **tutela del territorio**.

In ogni caso, a prescindere dalla rilevanza del business, tutti i fornitori della nostra Organizzazione dovranno esibire **idonea evidenza di conformità** alla legislazione vigente per quanto di competenza, soprattutto in tema di Diritto del Lavoro, Contribuzioni, Sicurezza sul Lavoro e Ambiente.

Per tale ragione ci stiamo impegnando a stabilire delle specifiche procedure di qualifica fornitori miranti a verificare, l'impegno dei nostri fornitori verso questi temi.

Impegno concreto per l'ambiente



La tutela dell'ambiente

Ci impegniamo nella lotta al cambiamento climatico attraverso: Migliorare l'efficienza energetica dei nostri clienti riducendo la dispersione termica degli impianti.

Ridurre progressivamente le **emissioni** di CO₂. Promuovere il **riciclo** e la **corretta gestione** dei

rifiuti per aumentare la circolarità delle nostre attività. Da diversi anni, adottiamo un **Sistema** di gestione ambientale **certificato ISO 14001**, che ci aiuta a rispettare le leggi ambientali e a migliorare continuamente i processi di trattamento e smaltimento di materiali e rifiuti.

Come diamo valore ai nostri principi

La nostra **Organizzazione** richiede che il proprio **Codice Etico** sia pienamente **efficace** e che il **rispetto** dei suoi contenuti diventi prassi consolidata da parte dei dipendenti e degli stakeholders. A tal fine, si impegna a:

***Diffondere** tempestivamente il Codice Etico ai propri **stakeholder**, interni ed esterni.*

*Assicurare la piena comprensione del Codice Etico e fornire i necessari chiarimenti a tutto il personale e ai **collaboratori**.*

*Monitorare periodicamente il **rispetto** del Codice, richiamando con regolarità a tutti gli **stakeholder** gli impegni assunti con l'**adozione** del presente **documento**.*

*Rendere il Codice Etico **disponibile** sul proprio **sito internet**, **accessibile** a chiunque ne manifesti interesse.*

***Integrare** e/o **rivedere** il **Codice** e le procedure aziendali qualora si renda **necessario** includere nuovi casi non previsti nella versione vigente, chiarire aspetti già contemplati **adeguarsi** a nuove **politiche**.*

Modalità
di attuazione

VI

Canali di ascolto e segnalazione

Chiunque venga a conoscenza che all'interno dell'Organizzazione, si siano verificate violazioni dei principi e/o dei criteri di **comportamento** previsti nel presente **Codice Etico** ha il dovere di segnalarlo tempestivamente. Sarà nostra cura prendere in esame le **segnalazioni** ricevute per verificarne l'attendibilità e il livello di gravità dell'eventuale violazione. Non verrà mostrata alcuna tolleranza nei confronti di coloro che abbiano compiuto minacce, forme di ritorsione o qualunque forma di discriminazione nei riguardi di chi **denuncia illeciti** o esprima preoccupazioni attinenti a questioni di carattere etico.

I canali attraverso i quali sarà possibile fare segnalazioni sono:

- Email riservata compliance@cmogroup.it
- CMO S.p.A, portale web <https://wb.ostisistemi.it/segnalazione/6eb85c80-a4c6-11ee-a97d-a724931ce7fc/crea>
- Per Masperotech s.r.l. portale web <https://wb.ostisistemi.it/segnalazione/8dee3ca0-af02-11ee-a384-bf948265bb32/crea>

Le segnalazioni saranno trattate con la **massima riservatezza** e nessuna ritorsione sarà tollerata nei confronti di chi segnala in buona fede.

Reclami e segnalazioni

VII

Responsabilità e conseguenze



Il **rispetto** e l'osservanza dei principi e delle regole di condotta indicate nel presente Codice Etico sono da intendersi come parte delle **obbligazioni contrattuali** da noi assunte. Pertanto, per i dipendenti e i collaboratori di CMO Group, la violazione del presente Codice rappresenta una forma di **inadempimento** delle obbligazioni del rapporto di lavoro, con le conseguenze di legge che ne conseguono. Per tutti gli altri destinatari l'eventuale violazione del Codice Etico comporterà l'attivazione dei **rimedi contrattuali** previsti dalla **legge**.

Sistema disciplinare

VIII

Approvazione e revisione del codice etico

Il presente **Codice** è **approvato** dalla **Direzione Generale** e viene periodicamente **aggiornato** in base **all'evoluzione** del **contesto** normativo, industriale e organizzativo.

Allineamento agli standard

Il Codice Etico è **conforme** ai principali **riferimenti** in materia

di **responsabilità sociale**:

- GRI Standard (Global Reporting Iniziative);
- Ecovadis (valutazione sostenibilità);
- Normative UE su whistleblowing e protezione dati;
- ISO 9001, ISO 14001 e standard correlati.

Approvazione,
revisione
e normative
di riferimento

IX



CMO GROUP S.r.l.

Via dei Mille, 1
Cesano Maderno (MB)
20811 • Italy
T. +39 0362 645 901

info@cmogroup.it
www.cmogroup.it

